

## SIPREV

### Sistema Integrado de Informações Previdenciárias

Siprev é uma ferramenta gerencial de transparência na gestão Previdenciária dos Regimes Próprios de Previdência Social, é um banco de dados com todas as informações Previdenciárias e Pessoais dos Servidores Públicos Municipais. Este sistema é gratuito e disponibilizado pelo Ministério da Previdência Social – MPS para que os dados sejam únicos e controlados evitando fraudes. O Siprev no Instituto de Previdência do Município de Jacareí - IPMJ está disponível para atendimento aos servidores desde 04 de Dezembro de 2006.

## TUTORIAL PARA ACESSO AO SISTEMA ON-LINE

**1º Passo:** Acessar o site pelo endereço [www.ipmj.com.br](http://www.ipmj.com.br), link no menu superior **ÁREA DO SERVIDOR PÚBLICO**, sublink **Acesso do Servidor Ativo e Inativo**;



**2º Passo:** No campo Extrato Individual – Siprev On-line, digitar nome de Usuário e Senha, fornecidos anteriormente e clicar em “Logar”;



## Como Trocar sua Senha

Para que o servidor possa ter acesso aos seus dados, é necessário trocar a senha para sua segurança.

**1º Passo:** Na página Siprev On Line, do seu lado esquerdo clicar em "TROCA DE SENHA";

**2º Passo:** Na página troca de senha, será solicitado a senha atual, nova senha e redigitação da nova Senha. Por fim, clicar em alterar senha;

**3º Passo:** Feito isso, você será redirecionado para a tela anterior e sua senha já estará alterada.

## Dados Pessoais

É necessário verificar se todos os seus dados cadastrados estão corretos, caso contrário compareça ao IPMJ, munido dos documentos para que sejam realizadas as alterações de seus dados pessoais.



**1º Passo:** Acesse o sistema efetuando o "login", colocando o usuário e senha, e clicar em Logar;

**2º Passo:** Abrirá uma nova página, no menu do lado esquerdo clicar em dados pessoais;

**3º Passo:** Nesta nova página você poderá verificar seus dados pessoais como, por exemplo: ficha funcional, dependentes, dados para contato, dados cadastrais, documentos, tempos para aposentadoria e características pessoais.

Entidade	Matrícula	Vínculo	Situação Previdenciária
Secretaria de Administração e Recursos Humanos		SERVIDOR CARGO EFETIVO	SERVIDORATIVO

Dependente	Grau de Parentesco	Pensionista?
	CONJUGE	NÃO
	FILHOS	NÃO
	FILHOS	NÃO
	FILHOS	NÃO

- No botão Documentos, você terá acesso às informações como: Certidão de Nascimento, Carteira de Identidade, Título de Eleitor, Carteira de Trabalho, Carteira de Habilitação, Certidão de Casamento e Certificado de Reservista.



<b>Escolha um item</b>	<b>Documentos Pessoais</b>			
Extrato Individual				
Dados Pessoais	<b>Silva Maria</b>			
Simulação de Benefício	versão de impres			
Troca de Senha	Pessoa			
<b>Demonstrativos</b>	<b>Certidão de Nascimento</b>			
Mensal				
Bimestral				
	Número xxxxxxxxxx-xxxxx	Livro xxxxxxxxxx	Folha xxxxxx	
	<b>Carteira de Identidade</b>			
	Número xx.xxx.xxx.x	Data de Expedição xx/xx/xxxx	Orgão Expedidor SSP/SP	
	<b>Título de Eleitor</b>			
	Número xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Zona xxxx	Seção 0091	UF SP
	<b>Carteira de Trabalho</b>			
	Número	Série	Data de Expedição	Local de Expedição SP

- No botão Características Pessoais, você terá acesso a informações como: Grau de Instrução, Estado Civil, Tipo Capacidade e Tipo Sanguíneo\*.



**IPMJ**

Instituto de Previdência do Município de Jacareí

**SIPREV**  
On Line

Vindo ao SIPREV ON-LINE


Página Inicial

Terça-feira, 27 de Maio de 2008

<b>Escolha um item</b>	<b>Características Pessoais</b>			
Extrato Individual				
Dados Pessoais	<b>Silvia Maria</b>			
Simulação de Benefício	versão de impres			
Troca de Senha	Pessoa			
<b>Demonstrativos</b>	<b>Grau de Instrução</b>			
Mensal	ESPECIALIZAÇÃO/POS-GRADUAÇÃO			
Bimestral	Observações			
	<b>Estado Civil</b>			
	Casado			
	Observações			
	<b>Tipo Capacidade</b>			
	Observações			
	<b>Tipo Sanguíneo</b>			
	Fator RH			
	Doador de Sangue ?			

- No botão Tempos para a Aposentadoria, você terá acesso às informações como: Cadastro de Tempos Averbados do RGPS (Regime Geral de Previdência Social), onde estão as datas de início e fim de cada registro conforme Carteira de Trabalho, listando todos os empregos do contribuinte durante a permanência no INSS (Instituto Nacional do Seguro Social). Já no campo Cadastro de Tempos Averbados do RPPS (Regime Próprio de Previdência Social), estarão as datas de início e fim de cada registro, listando todos os empregos do contribuinte durante a atividade em qualquer emprego público (Ex.: IPMJ), assim totalizando o tempo líquido em dias trabalhados.





## IPMJ

Instituto de Previdência do Município de Jacareí

[o ao SIPREV ON-LINE](#)



Página Inicial Terça-feira, 27 de Maio de 2008

**Escolha um item** **Tempos para a Aposentadoria**

- Extrato Individual
- Dados Pessoais
- Simulação de Benefício
- Troca de Senha
- Demonstrativos**
- Mensal
- Bimestral

versão de impres

Nome: **Silva Maria**  
 Nascimento: **01/01/1900**  
 CPF: **XX.XXX.XXX-XX**  
 Sexo:

Cadastro de Tempos Averbados do RGPS

Número do Protocolo da Certidão	Data inicial da certidão	Data final da certidão	Tempo Líquido em Dias
Não Cadastrado	01/10/1988	03/01/1992	1188
Não Cadastrado	06/01/1992	14/02/2001	3324
Não Cadastrado	02/05/2001	31/12/2004	1334
Não Cadastrado	05/01/2005	15/03/2005	71
Não Cadastrado	16/03/2005	01/02/2008	1046

**\*Atenção:** No caso de algum dado cadastral estar incorreto ou para acrescentar algum dado pessoal, favor compareça ao IPMJ, munido dos documentos para que sejam realizadas as alterações.

## Extrato Individualizado

É necessário verificar se todos os dados cadastrados estão corretos, caso contrário comparecer ao IPMJ, munido dos documentos.

**1º Passo:** Acesse o sistema efetuando o "login", colocando o usuário e senha, e clicar em Logar;

**2º Passo:** Abrirá uma nova página, no menu do lado esquerdo clicar em Extrato Individual;



## IPMJ

Instituto de Previdência do Município de Jacareí

[indo ao SIPREV ON-LINE](#)



Página Inicial Terça-feira, 27 de Maio de 2008

**Escolha um item** **Extrato Individual**

- Extrato Individual
- Dados Pessoais
- Simulação de Benefício
- Troca de Senha
- Demonstrativos**
- Mensal
- Bimestral

versão de impres

Nome: **Silvia Maria**  
 Matrícula: **xxxxx**  
 Situação Previdenciária: **SERVIDOR ATIVO**  
 Vínculo com a Entidade: **SERVIDOR CARGO EFETIVO**  
 Órgão: **Secretaria de Administração e Recursos Humanos**  
 Regime: **REGIME PRÓPRIO DOS SERVIDORES PÚBLICOS CIVIS**  
 Plano: **Instituto de Previdência do Município de Jacareí**

**Período**  
 Mês/Ano Inicial:   
 Mês/Ano Final:

**Referente ao período de Maio/2008 até Maio/2008**

Mês/Ano	Remuneração Bruta -	Contribuição do Segurado -	Contribuição Patronal -	Contribuição Total -
Saldo Anterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Maio/2008	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Posterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo Total desta Conta	0,00	0,00	0,00	0,00



**3º Passo:** Nesta nova página você poderá verificar suas contribuições à Previdência Social, basta colocar no campo PERÍODO, Mês/Ano Inicial, exemplo:

Mês/Ano Inicial

01/1990

Efetuar o mesmo procedimento no campo abaixo, PERÍODO, Mês/Ano Final, exemplo:

Mês/Ano Final

11/2007

Buscar

**4º Passo:** Clicar em Buscar e terá a relação das contribuições com início em 1994 até a data selecionada;

**\*Atenção:** No caso de algum dado cadastral estar incorreto, comparecer ao IPMJ a fim de requerer a correção munido dos documentos que comprovem o erro de lançamento.